



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВНИ СУД
Су V-35 176/18
Дана: 11.12.2018. године
Београд

Датум оглашавања: 19.12.2018. године

Датум истека рока за пријављивање: 27.12.2018. године

На основу одредби чланова 47, 48, 54. и 55. Закона о државним службеницима ("Службени гласник РС" 79/05, 81/05-испр., 64/07, 67/07-исправ., 116/08, 104/09, 99/14 и 94/17), одредбе члана 21. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима ("Службени гласник РС" бр. 41/07 ... 109/09), у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управном суду Су I-9 1/16 од 22.01.2016. године, Правилником о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управном суду Су I-9 2/16 од 06.04.2016. године, Правилником о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управном суду Су I-9 3/16 од 19.05.2016. године и Правилником о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управном суду Су I-9 1/18 од 21.05.2018. године, председник Управног суда оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
за попуњавање извршилачког радног места
у Управном суду

I Орган у коме се радно место попуњава:

Управни суд, Београд, Немањина бр. 9

II Радно место које се попуњава:

Административно технички послови у писарници
у звању референт - 2 (два) извршиоца

Услови за рад на радном месту:

III или IV степен стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера или гимназија, положен државни стручни испит, две године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:

- познавање **Закона о државним службеницима** („Службени гласник РС“ бр. 79/2005, 81/2005, 83/2005, 64/2007, 67/2007, 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017) и **Судског пословника** („Службени гласник РС“ бр. 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018) - непосредно, кроз разговор са кандидатима
- вештина комуникације - непосредно, кроз разговор са кандидатима.

IV Радно место које се попуњава:

Радно место за пријем
у звању референт - 1 (један) извршилац

Услови за рад на радном месту:

III или IV степен стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера или гимназија, положен државни стручни испит, две године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:

- познавање **Закона о државним службеницима** („Службени гласник РС“ бр. 79/2005, 81/2005, 83/2005, 64/2007, 67/2007, 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017) и **Судског пословника** („Службени гласник РС“ бр. 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018) - непосредно, кроз разговор са кандидатима
- вештина комуникације - непосредно, кроз разговор са кандидатима.

V Општи услови за рад:

Држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државним органима због теже повреде радне дужности из радног односа и да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VI Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- Пријава за радно место административно технички послови у писарница или радно место за пријем, потписана својеручно, са контакт адресом и бројем телефона;
- биографија са наводима о досадашњем радном искуству;
- Образац 1 - Изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то Управни суд учинити уместо њега;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;

- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решење, и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци);
- оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном испиту;
- оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државних органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу;
- оригинал уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од 6 месеци)
- други докази о стеченим знањима и вештинама.

Одредбом чланова 9. и 103. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС" бр. 18/16), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документ о чињеницама по којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном државном испиту и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Управни суд ће прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција изузев уколико наведене доказе кандидат сам достави уз пријаву, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву (образац 1) којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Образац 1 можете преузети на следећој интернет адреси: <http://www.up.sud.rs/uploads/ads/1503563904~~obrazac%201.pdf>. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

VII Рок за подношење пријаве на конкурс:

Рок за подношење пријаве на конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у **Периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање**. Пријаве се шаљу на адресу Управни суд, Београд, Немањина бр. 9, са знаком "Пријава за јавни конкурс".

VIII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Са кандидатима који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, а чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази, провера оспособљености, знања и вештина у изборном поступку обавиће се почев од **18.01.2019. године** у Београду, у просторијама Седишта Управног суда, адреса Немањина бр. 9, о чему ће учесници конкурса бити обавештени путем контакт телефона које наведу у својим пријавама или на други погодан начин.

IX Лице задужено за давање информација о конкурсy:

Соња Стошић и Татјана Вучетић, 011/360-4735

Напомене:

- Кандидати заснивају радни однос на неодређено време, за извршилачко радно место **административно технички послови у писарници, место рада је у Седишту суда у Београду, за извршилачко радно место пријем, место рада је у Одељењу Управног суда у Нишу.**
- Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији, као и непотпуне, неблаговремене, недопуштене и неразумљиве пријаве, биће одбачене закључком Конкурсне комисије.
- Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.
- Изборни поступак ће бити спроведен без дискриминације по основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.
- Овај оглас објављује се на: интернет презентацији Управног суда, интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, на огласној табли суда, интернет презентацији и Периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ СУДА
судија Јелена Ивановић**