

Јавна набавка

MALEX-CITY COPY SERVICE

01 Broj 01-3502-01/19

Datum 30.04 2019 год
BEOGRAD, Мије Ковачевића бр.10



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВНИ СУД
Су IV – 28/19
Дана: 24.04.2019.
Београд

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ 3/19

Закључен у Београду дана 24.04.2019. године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **УПРАВНИ СУД** са седиштем у Београду, улица Немањина 9, ПИБ 106399789, матични број 17772767 кога заступа председник суда, судија Јелена Ивановић, (у даљем тексту: Наручилац)
2. **MALEX CITY COPY SERVICE DOO**, предузеће за производњу, трговину, услуге и заступање, са седиштем у Београду, Мије Ковачевића 10, ПИБ 100206156, матични број 07534736 кога заступа Марко Ивковић, директор (у даљем тексту: Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове, на основу члана 49. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи

централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2017. години (Службени гласник РС“ број 61/16), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 8/2017, чији је предмет набавка рачунарског материјала - тонера, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период од две године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 12 партија и то: Партија 1 - Оригинал тонери за Canon уређаје; Партија 2 - Оригинал тонери за Epson уређаје, Партија 3 - Оригинал тонери за HP уређаје, Партија 4 - Оригинал тонери за Kyocera уређаје, Партија 5 - Оригинал тонери за Lexmark уређаје, Партија 6 - Оригинал тонери за Minolta уређаје, Партија 7 - Оригинал тонери за Panasonic уређаје, Партија 8 - Оригинал тонери за остале уређаје (Toshiba, Oliveti, Tallygenikom, Nashuatec, Dell), Партија 9 - Оригинал тонери за Ricoh уређаје, Партија 10 - Оригинал тонери за Samsung уређаје, Партија 11 - Оригинал тонери за Sharp уређаје и Партија 12 - Оригинал тонери за Xerox уређаје;

- да је Добављач доставио понуду број 3001-02/17 од 22.05.2017. године;

- да Наручилац на основу закљученог оквирног споразума број 404-02-1588/2017-01 од 04.07.2017. године закључује са Продавцем Уговор о набавци рачунарског материјала - тонера за партију 1- **Оригинални тонери за Canon уређаје;**

- да се уговор закључује под условима из овог оквирног споразума, у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина испоруке.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка рачунарског материјала - тонера и то:

Ред. бр	Модел уређаја	Ознака	Јед. мере	Количина	Цена по јед мере без ПДВ-а	Укупно Без ПДВ-а	ПДВ	Укупно Са ПДВ-ом
1	CANON IR 1133 BLACK	C-EXV 40	ком	40	17.900,00	716.000,00	143.200,00	859.200,00
Укупно без ПДВ-а								716.000,00
ПДВ								143.200,00
Укупно са ПДВ-ом								859.200,00

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи **716.00,00** динара без ПДВ-а, ПДВ **143.200,00** динара и укупно са ПДВ-ом **859.200,00** динара.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана службеног пријема рачуна од стране Наручиоца.

Сваки достављени рачун мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Сопствена меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност до милион динара и милион динара.

Продавац је у тренутку закључења уговора предао Наручиоцу средство финансијског обезбеђења и то:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не испуњава уговорне обавезе.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 6.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 7.

Након закључења оквирног споразума са Продавцем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Продавцу позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.

Код закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговори о набавци добара који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Продавац је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о набавци добара се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

Уколико се у току реализације уговора појави потреба за тонером који није наведен у обрасцу спецификације за сваку партију појединачно, наручилац може без спровођења поступка јавне набавке приступити реализацији потребних добара.

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац усменим или писменим захтевом овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

Продавац је дужан да приликом сваке испоруке добара за све партије достави важећу ауторизацију - гаранцију произвођача опреме или локалне канцеларије (представништва) произвођача опреме за коју се тонери набављају и овлашћеног дистрибутера, којом гарантује да су тонери које ће Продавац испоручивати за све време трајања уговора, оригинални, произведени од произвођача опреме и одговарајући за опрему која се користи на тржишту Републике Србије за сваки понуђени бренд из „Спецификације са структуром понуђене цене“, у противном наручилац може реализовати средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

Ауторизација треба да гласи на име Продавца, насловљена на Наручиоца, са назначеним бројем и датумом закљученог уговора, предметом, ознаком тонера и количином испоручених тонера.

Наручилац и Продавац ће образовати стручну комисију за квантитативно и квалитативно преузимање добара. Комисија ће бити састављена од три члана од којих су два члана представници Наручиоца а један члан је представник Продавца. Комисија о извршеном преузимању сачињава записник.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац је дужан да исте отклони, најкасније у року од једног дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, односно испоручено добро замени новим, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Продавац је дужан да изврши испоруку добара у року од три радна дана, од усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Испорука добара вршиће се на адреси Наручиоца а то је Немањина 9, Београд.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Продавац је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 10.

Место испоруке добара биће Београд, Немањина 9.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 11.

Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу испоручених тонера. У случају да се током контроле утврди да је Продавац испоручио тонер који није оригиналан, односно који није у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара, Продавац ће платити пенале у износу од 100% вредности поруџбине из које потиче изабрани узорак.

Лице одговорно за праћење реализације уговора је сарадник за јавне набавке код Наручиоца.

УЗОРЦИ

Члан 12.

Продавац је дужан да пре закључења појединачног уговора достави по један узорак сваког тонера у оригиналном паковању произвођача, за партију за коју закључује уговор са појединачним Наручиоцем, који ће бити задржани до истека рока важења

уговора ради упоређивања са тонерима које ће испоручивати у току реализације уговора. Тонери који су достављени као узорци биће плаћени са првим рачуном.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац може на основу члана 115. Закон о јавним набавкама након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, ако за то постоје оправдани разлози. Вредност закљученог уговора Наручилац може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5.000.000,00 динара, без ПДВ-а.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 15.

Продавац је дужан да у току реализације Уговора чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 16.

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Уговора, односно наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 17.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 20.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 21.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати на период од годину дана од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

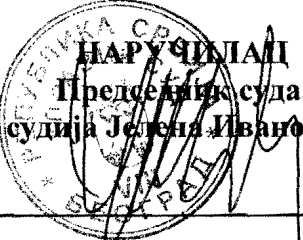
Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 23.


Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ
Председник суда,
судија Јелена Ивановић



The seal is circular with the text "OPŠTINA BEOGRAD" at the top and "GRADSKI SUD BEOGRAD" at the bottom. It contains a central emblem and is partially obscured by a signature.

ПРОДАВАЦ
Али Ђурић, Марко Ивковић



The seal is circular with the text "OPŠTINA BEOGRAD" at the top and "GRADSKI SUD BEOGRAD" at the bottom. It contains a central emblem and is partially obscured by a signature.